

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
ГБУ «Дагестанский государственный театр кукол»**

Приказом ГБУ «Дагестанский государственный театр кукол»
УТВЕРЖДЕНО
ГБУ «Дагестанский государственный театр кукол»
23.06.2022 г.
Художественный директор
А. Я. Дьячева



Приложение № 2

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности при которой коррупционное правонарушение возможно	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	Организация деятельности предприятия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо личной заинтересованности.	Директор, заместители директора главный бухгалтер, руководители структурных подразделений	Средняя	Информационная открытость; Соблюдение утверждённой антикоррупционной политики предприятия, разъяснения работникам предприятия о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Принятие на работу работников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ, (протекционизм, семейственность) при оформлении на работу.	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, главный	Низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, проведение собеседования при приёме на

		специалист отдела кадров		Работу с директором Учреждения.
3	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	Соблюдение утверждённой антикоррупционной политики предприятия, разъяснения работникам предприятия о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, с правоохранительными органами и другими организациями.	Дарение подарков, оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях.	Низкая	Соблюдение утверждённой антикоррупционной политики предприятия, разъяснения работникам предприятия о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Согласование проектов договоров, контактов при проведении процедуры закупки товаров, работ и услуг для нужд Учреждения	Оказание неправомерного предпочтения физическими или юридическими лицам при проведении процедуры закупки товаров, работ и услуг для нужд Учреждения	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий; разъяснение работникам об обязанности в части: незамедлительно

				<p>сообщения представителю нанимателя о попытках склонения работника к совершению коррупционного правонарушения – о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>6</p> <p>Принятие решений об использовании средств от приносящей доход деятельности</p>	<p>Несвоевременное использование средств от приносящей доход деятельности</p>	<p>Директор, заместители директора, главный бухгалтер.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Соблюдение утверждённой антикоррупционной политики предприятия, привлечение к принятию решений руководителей структурных подразделений. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности.</p>
<p>7</p> <p>Регистрация материальных ценностей и ведение регистров материальных ценностей</p>	<p>Несвоевременная постановка на учёт материальных ценностей. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества и материальных ценностей.</p>	<p>Директор, Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально-ответственные лица.</p>	<p>Низкая</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью предприятия. Знакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции на предприятии.</p>
<p>8</p> <p>Составление, заполнение документов, справок, отчётности.</p>	<p>Искажение сокрытия или предоставления заведомо ложных сведений в отчётных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.</p>	<p>Директор, заместители, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений,</p>	<p>Средняя</p>	<p>Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного</p>

		Главный специалист отдела кадров		на механизме проверочных мероприятий. Разъяснения ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с «Штатным расписанием», с «Положением об оплате труда» БУ «Дагестанский государственный театр кукол» Разъяснения ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Проведение аттестации работников	Директор, заместитель директора, руководители структурных подразделений	Низкая	Комиссионное принятие решений. Разъяснения ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Низкая	Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения в формах

